



# Evaluierung kostenloser Online-Tools für Meetings

**Teilnehmer:** Jan Lacok, Alexander Lamprecht, Lara Ehart

Ziel dieses Projekts ist es, eine systematische Evaluierung frei verfügbarer Online-Tools durchzuführen, die den gesamten Ablauf einer Besprechung digital unterstützen – von der Agenda-Erstellung, über den Einladungsversand, bis hin zum Protokoll mit TODO-Listen und Markierungen. Neun Tools wurden anhand eines gewichteten Kriterienkatalogs in vier Phasen (Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung, Zusatzkriterien) bewertet. Ein einheitliches Testmeeting wurde mit jedem Tool durchgespielt. Das Ergebnis: **MeetJamie.ai** gewinnt mit der höchsten Gesamtbewertung von **14,25 Punkten**.

[MeetJamie.ai ansehen »](#)

**Empfehlung: MeetJamie.ai**

Bestes Gesamtergebnis – leichte Nutzung, gute Zusammenfassung, vollständige Aufnahme aller Inhalte.

**14,25**

## Gesamtranking

|    |              |       |
|----|--------------|-------|
| 1. | MeetJamie.ai | 14,25 |
| 2. | Meeting.ai   | 13,90 |
| 3. | Otter.ai     | 13,35 |
| 4. | Granola.ai   | 10,20 |
| 5. | Fireflies.ai | 9,85  |
| 6. | Fellow.ai    | 9,75  |
| 7. | Meetgeek.ai  | 9,60  |
| 8. | Sally.io     | 8,75  |
| 9. | Read.ai      | 8,60  |

## Evaluationsmatrix

| Kriterien                            | Meeting.ai | Read.ai | Fireflies.ai | MeetJamie.ai | Meetgeek.ai | Granola.ai | Otter.ai | Fellow.ai | Sally.io |
|--------------------------------------|------------|---------|--------------|--------------|-------------|------------|----------|-----------|----------|
| <b>Phase 1 – Vorbereitung (25 %)</b> |            |         |              |              |             |            |          |           |          |
| Agenda-Erstellung möglich?           | 1          | 1       | 1            | 1            | 2           | 2          | 5        | 2         | –        |
| Strukturierte Gliederung möglich?    | 1          | 1       | 2            | 1            | 2           | 2          | 3        | 1         | 2        |

| Kriterien                              | Meeting.ai  | Read.ai    | Fireflies.ai | MeetJamie.ai | Meetgeek.ai | Granola.ai  | Otter.ai     | Fellow.ai   | Sally.io    |
|--|-------------|------------|--------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|
| Teilnehmer einladbar?                  | 1           | 1          | 4            | 1            | 2           | 2           | 3            | 3           | 1           |
| Rollenvergabe möglich?                 | 1           | 2          | 1            | 1            | 2           | 2           | 4            | 1           | 1           |
| Kalenderintegration vorhanden?         | 5           | 3          | 1            | 4            | 2           | 2           | 1            | 2           | 1           |
| <b>Zwischensumme</b>                   | <b>9</b>    | <b>8</b>   | <b>9</b>     | <b>8</b>     | <b>10</b>   | <b>10</b>   | <b>16</b>    | <b>9</b>    | <b>5</b>    |
| <b>Phase 2 – Durchführung (30 %)</b>   |             |            |              |              |             |             |              |             |             |
| Strukturierte Protokollierung möglich? | 4           | 2          | 2            | 3            | 2           | 3           | 3            | 2           | 1           |
| Markierungen möglich?                  | 3           | 2          | 2            | 2            | 2           | 2           | 4            | 4           | 2           |
| Live-Zusammenarbeit möglich?           | 5           | 2          | 2            | 1            | 2           | 1           | 5            | 3           | 3           |
| Übersichtlichkeit während Meeting?     | 4           | 2          | 2            | 3            | 2           | 2           | 1            | 2           | 2           |
| Kommentarfunktion?                     | 3           | 2          | 2            | 5            | 2           | 4           | 2            | 2           | 1           |
| <b>Zwischensumme</b>                   | <b>19</b>   | <b>10</b>  | <b>10</b>    | <b>14</b>    | <b>10</b>   | <b>12</b>   | <b>15</b>    | <b>13</b>   | <b>9</b>    |
| <b>Phase 3 – Nachbereitung (25 %)</b>  |             |            |              |              |             |             |              |             |             |
| Automatische TODO-Generierung?         | 3           | 1          | 2            | 5            | 2           | 2           | 5            | 2           | 2           |
| Aufgaben zuweisbar?                    | 3           | 1          | 2            | 5            | 1           | 2           | 2            | 2           | 3           |
| Exportfunktion (PDF, Word etc.)?       | 2           | 2          | 3            | 1            | 3           | 1           | 3            | 1           | 2           |
| Archivierung möglich?                  | 4           | 2          | 3            | 1            | 2           | 3           | 2            | 1           | 2           |
| Weitergabe an Teilnehmer einfach?      | 3           | 2          | 2            | 5            | 2           | 2           | 1            | 2           | 3           |
| <b>Zwischensumme</b>                   | <b>15</b>   | <b>8</b>   | <b>12</b>    | <b>17</b>    | <b>10</b>   | <b>10</b>   | <b>13</b>    | <b>8</b>    | <b>12</b>   |
| <b>Zusatzkriterien (20 %)</b>          |             |            |              |              |             |             |              |             |             |
| 100 % kostenlos nutzbar                | 1           | 3          | 2            | 4            | 2           | 2           | 3            | 2           | 3           |
| Benutzerfreundlichkeit                 | 3           | 2          | 2            | 5            | 2           | 2           | 2            | 2           | 3           |
| Einarbeitungszeit                      | 4           | 1          | 2            | 5            | 2           | 1           | 2            | 1           | 2           |
| Geschwindigkeit der Bedienung          | 3           | 2          | 2            | 5            | 2           | 3           | 1            | 3           | 1           |
| <b>Zwischensumme</b>                   | <b>11</b>   | <b>8</b>   | <b>8</b>     | <b>19</b>    | <b>8</b>    | <b>8</b>    | <b>8</b>     | <b>8</b>    | <b>9</b>    |
| <b>Gesamtbewertung</b>                 | <b>13,9</b> | <b>8,6</b> | <b>9,85</b>  | <b>14,25</b> | <b>9,6</b>  | <b>10,2</b> | <b>13,35</b> | <b>9,75</b> | <b>8,75</b> |

## MeetJamie.ai – Vorteile & Nachteile

### Vorteile

- Leichte Nutzung & intuitive Oberfläche
- Gute automatische Zusammenfassung
- Alles wird vollständig aufgenommen
- Sehr kurze Einarbeitungszeit
- Hohe Benutzerfreundlichkeit (5/5)

### Nachteile

- Sprecher werden teilweise falsch erkannt
- Keine Möglichkeit, Sprecher manuell hinzuzufügen

## Testmeeting-Szenario

---

### Planung einer Klassenfahrt für die 5A1

Teilnehmer: Klassensprecher (Protokollführer), Klassensprecher Stv. (Teilnehmer), Klassenvorstand (Moderator)

**Agenda:** Reiseziel auswählen · Budget festlegen · Unterkunft klären · Aktivitäten planen · Aufgaben verteilen

**Beschluss:** Reiseziel – Berlin

**Beschluss:** Budget – max. 250 € pro Person

**Offene Entscheidung:** Hostel oder Jugendherberge?

**TODO:** Unterkünfte recherchieren – Klassensprecher Stv.

**TODO:** Busangebote einholen – Klassenvorstand

**TODO:** Aktivitätenliste erstellen – Klassensprecher